MW1

Work & Travel 2017

Work&Trip
Exchange International

Work & Travel 2017

1| Como começar

1º PASSO: Elegibilidade
Antes de tudo, o candidato deverá se certificar de que é elegível para o programa atendendo os requisitos de elegibilidade conforme o "item 2" deste manual.

2º PASSO: Leitura deste manual e esclarecimento de dúvidas
Após concluir a leitura minuciosa deste manual, se possuir o REAL interesse em participar do programa, o candidato deverá esclarecer todas as suas dúvidas diretamente com o seu consultor.

3º PASSO: Análise de currículo
Se o candidato decidir que REALMENTE quer e poderá participar do programa caso seja aprovado, deverá informar o seu consultor e enviar o seu currículo para análise.

Importante: *Para SEGURANÇA e GARANTIA aos candidatos, a análise NÃO TEM CUSTO algum, pode levar de 5 a 30 dias para ser concluída e somente se aprovado o candidato terá uma colocação/contratação garantida no exterior conforme o "item 15" deste manual, seguindo para as próximas etapas do programa.*

2| Requisitos de elegibilidade:

- Idade entre 18 e 30 anos;
- Nível de inglês intermediário;
- Ser universitário (Bacharel ou Tecnólogo);

Importante: *Os candidatos deverão realizar o programa durante as suas férias da faculdade.*

3| Áreas de atuação

Para esse programa, não é necessário ter experiência na área relacionada ao curso superior do candidato, por isso são aceitos todos os cursos reconhecidos (bacharel ou tecnólogo).

4| Duração do programa

Esse programa tem duração de 2 a 4 meses. O período de duração é determinado pelo ofertante de trabalho dos Estados Unidos. Com datas de início a partir de 15 de Novembro e término até 15 de Março de 2018.

5| Remuneração e benefícios

A média salarial durante o programa fica entre US$ 7,25 e US$ 12,00 por hora, variando conforme empregador e função. Todos os detalhes referentes a remuneração serão informados na oferta de trabalho. Em regra, esse valor é suficiente para que se possa viver confortavelmente, se alimentar, se divertir, conhecer lugares diferentes no país ou poupar para recuperar o seu investimento no programa.

Importante: *O programa recomenda vivamente que os estagiários não comparem suas bolsas com os salários recebidos pelos nativos americanos. Há muitos fatores que contribuem para uma colocação bem-sucedida e não apenas a quantidade de dinheiro que o candidato ganhará. Esta é uma experiência profissional e pessoal e não tem como objetivo único e principal ganhar dinheiro.*

6| Jornada de trabalho e férias

A carga horária pode variar bastante, o empregador irá definir os horários e dias de trabalho do estudante, com base na disponibilidade e necessidade do local, não existindo então, uma carga horária mínima a ser trabalhada, a média de trabalho costuma ficar de 15 a 30 horas por semana, sendo que é possível que se trabalhe menos ou mais em algumas semanas, existindo também a possibilidade do estudante fazer horas extras, no entanto esta possibilidade não é garantida e deverá ser acordado entre estudante e ofertante do trabalho.

Após cumprir a duração do contrato com a empresa anfitriã, o estagiário terá 30 dias de carência, para realizar o turismo e conhecer o país.

Importante: *O cronograma de trabalho deverá ser discutido diretamente entre o estagiário e a empresa anfitriã.*

7| Impostos

Enquanto você estiver trabalhando no exterior através deste programa, você vai pagar Impostos. Seu empregador irá deduzir os impostos do seu salário. No final do seu programa você deverá preencher o formulário chamado "Tax Return ", podendo obter um reembolso considerável.

8| Hospedagem e alojamento

É de responsabilidade do estudante, providenciar sua própria acomodação e realizar o pagamento de qualquer taxa/depósito que seja necessário antes de sair do Brasil. Na maioria das vezes o empregador auxilia o estudante a encontrar um local apropriado.

9| Alimentação, lazer e transporte

O custo com transporte, lazer e alimentação não estão incluídos no programa e variam de acordo com as necessidades de cada estudante. Alguns empregadores poderão fornecer descontos ou outros benefícios, mas essa possibilidade será informada perante a oferta de trabalho.

Importante: *A escolha de como proceder com relação a alimentação é muito pessoal, variando de pessoa para pessoa. Cabe somente ao candidato decidir a forma que mais se adapta as suas necessidades.*

10| Considerações ao candidato

- Compreender que irá para trabalhar, não apenas para observar. O horário será muito longo e o trabalho muito puxado.
- Possuir boa saúde e nenhuma limitação que o impeça de participar das atividades normais de trabalho.
- Ser responsável, habituado ao trabalho, cortês, disciplinado, metódico, estar aberto para o aprendizado e disposto a acatar ordens e orientações.
- Possuir espírito de colaboração sem fazer restrições a tarefas que lhe forem designadas;
- Estar disposto a relacionar-se com pessoas diferentes e de outras culturas;
- Manter uma conduta compatível com os costumes do país onde irá estagiar;
- Se comprometer a não deixar o programa sem motivos ou por motivos corriqueiros tais como: Dificuldades em relacionar-se, adaptar-se ou respeitar as diferenças interpessoais.

Importante: *O candidato não deverá participar do programa apenas com o objetivo de ganhar dinheiro, mas sim e principalmente com o objetivo de obter aprendizado, experiência, vivência e qualificação profissional.*

11| Tipo de trabalho

As funções realizadas durante o programa Work&Travel são variadas e os estudantes poderão trabalhar em hotéis, resorts, restaurantes, parques, lojas, cassinos, estações de ski, entre outras opções. Como regra do governo americano, para todos os estudantes de todos os países, as funções disponíveis são básicas e operacionais, tais como atendente, cozinheiro, caixa, camareiro, recepcionista, motorista, garçom, assistente de cozinha etc. As posições de trabalho não são necessariamente relacionadas à área de formação do estudante.

12| Notificações Importantes

Caso haja algum problema ou conflito, independente se relacionado ao trabalho, alojamento, alimentação ou relacionamento com as demais pessoas, o assunto deverá ser tratado diretamente com os responsáveis pela empresa anfitriã ou junto a operadora do programa no exterior.

Como agência autorizada e credenciada a enviar estagiários para o exterior, nossa responsabilidade, atendimento e suporte aos candidatos são mais participativos até o momento do embarque. Após isso os mesmos estarão sob maiores cuidados da empresa anfitriã e da operadora do programa no exterior.

Essa limitação existe por conta de não possuirmos autonomia para resolver os assuntos inerentes

aos estagiários quando estes já estão no exterior, nos deixando então com dificuldades para ajudá-los em assuntos que podem ser resolvidos diretamente por lá.

Importante: *Os estagiários estarão sujeitos as leis do país anfitrião. O envolvimento com quaisquer atos ilícitos tais como o uso de drogas, problemas com álcool ou qualquer outra ação que infrinja tais leis, ocasionará no imediato encerramento do programa e o visto será cancelado.*

13| Custos do programa

Os custos do programa são gerados conforme o candidato avança as etapas. Em momento algum o candidato investirá recursos financeiros sem a garantia de que foi aprovado mediante a análise do currículo.

Importante: *O primeiro custo do programa (a taxa de inscrição), o candidato pagará somente se o seu currículo for aprovado e nós garantirmos a sua colocação/contratação no exterior conforme o "item 15" deste manual.*

Valores:

• **1º parcela Taxa de inscrição: R$970,00.**
Pago somente após o candidato ser aprovado mediante a análise do currículo.
Forma de pagamento: Boleto bancário.

• **2º parcela Taxa de inscrição: R$970,00.**
Pago à vista 30 dias após efetivar a inscrição.
Forma de pagamento: Boleto bancário.

• **Taxa de localização/programa:**
Pago à vista somente após o candidato receber a confirmação de colocação/contratação.
2 a 4 meses: USD 1699,00 (à vista)
2 a 4 meses: USD 1999,00 (parcelado)

• **Seguro obrigatório: FREE**

• **Taxa de agendamento de visto: USD 160,00 + Taxas Sevis: USD 45,00 (dólares americanos)**
Pagos à vista somente: no agendamento do visto pelo candidato diretamente para o Consulado Americano. Taxa Sevis, deverá ser paga juntamente com a taxa de localização/programa.
Forma de pagamento: Boleto bancário ou cartão de crédito.

• **Passagem aérea: Aproximadamente USD 600,00 a USD 1.500,00 (dólares americanos)**
Pagos somente quando o candidato estiver com o visto em mãos e data de início confirmada. Nessa etapa, oferecemos a melhor opção x custo benefício para o candidato comprar a sua passagem aérea direto com nossa empresa!
Forma de pagamento: em até 15x no cartão de crédito. (De acordo com disponibilidade da companhia aérea).

Importante: *O candidato deverá ter certeza de que sua condição financeira cobrirá todos os custos. A Work&Trip não se responsabiliza pelas negociações financeiras feitas pelo candidato para obtenção*

do capital a ser investido no programa, como por exemplo: Empréstimos, vendas de imóveis ou automóveis, entre outros.

Incluso nos custos

- Inscrição;
- Atendimento personalizado;
- Assessoria de visto;
- Orientação nas documentações;
- Vaga de trabalho no mercado americano;
- Cartão recarregável pré pago com USD 100,00 para você gastar como quiser.

Custos extras não inclusos

- Despesas de viagem para entrevista de visto no consulado dos EUA;
- Passagem aérea internacional e taxas de embarque;
- Despesas com passaporte;
- Seguro-saúde durante o período de "férias" (Grade Period);
- Hospedagem, alimentação e transporte nos EUA;
- Despesas pessoais.

14| Atendimento e comunicação

Após a inscrição todos os assuntos inerentes a documentações e colocações deverão ser tratados diretamente com o departamento de documentação. Esse departamento é responsável pelo suporte e esclarecimento de todas as dúvidas que possam surgir durante o processo.

Todos os coordenadores do programa que trabalham nas colocações dos candidatos, na maior parte do tempo estão fora do Brasil visitando empresas ou em outras filiais da Work&Trip. Por esse motivo o atendimento via telefone torna-se inviável e a comunicação via e-mail pode levar até 48 horas. Por esse motivo, afim de proporcionar um atendimento rápido e eficiente a todos os candidatos, desenvolvemos o PORTAL DO CANDIDATO.

Através dele, utilizando o login e senha fornecidos após a inscrição no programa, o candidato poderá acompanhar em tempo real todo o processo de sua colocação/contratação, tirar dúvidas e solicitar informações referentes ao andamento do seu programa diretamente com o departamento responsável, sem o prejuízo de qualquer contato direto conosco que entenda ou julgue necessário.

Importante: *Nossa equipe do Brasil sempre estará à disposição através dos telefones fornecidos ou utilizados no primeiro contato com o candidato. Em casos extremos, quando necessário poderão ser agendados horários para uma chamada via Skype de acordo com a disponibilidade do coordenador designado.*

Perguntas frequentes

1| Preciso saber falar inglês?

Sim, pois toda a comunicação entre você e seu anfitrião será em inglês, sua falta de domínio no idioma poderá comprometer a compreensão das instruções que forem dadas a você. Além disso, na etapa de colocação o empregador poderá solicitar uma entrevista via Skype ou telefone, e toda a tratativa será em inglês.

Outro ponto importante, é para a etapa do visto. Mesmo com nossos dados em cerca de 60% das entrevistas de visto terem sido em português, a mesma deveria e poderá ser em inglês. Caso isso aconteça e você não se saia bem, o seu visto poderá ser comprometido ou negado.

2| Como tirar o visto?

A solicitação do visto é de responsabilidade única e exclusiva de cada candidato. Você deverá fazer o seu agendamento, preencher os formulários exigidos e comparecer na sede do consulado munido dos documentos que lhes serão fornecidos pela Work&Trip. Nessa etapa oferecemos uma assessoria completa sem nenhum custo adicional, com orientações para você tirar o seu visto tranquilamente!

3| O que acontece se o meu visto for negado?

Mesmo fornecendo todos os documentos necessários e obrigatórios para apresentação no consulado, existe uma possibilidade, ainda que muito baixa, do candidato ter o visto negado pelos órgãos competentes.

Caso isso aconteça, você poderá se apresentar novamente na semana seguinte, em posse de algum documento adicional que o oficial do consulado achou necessário solicitar.

4| Posso escolher a empresa, cidade ou estado onde irei estagiar?

Infelizmente isso não é possível. Temos aproximadamente 250 parceiros nos EUA e as colocações são disponibilizadas aleatoriamente de acordo com a demanda das empresas em praticamente todos os estados americanos, inclusive no Havaí. Por conta disso, é impossível a escolha de uma empresa ou cidade em especifico.

5| Posso negar uma colocação oferecida?

Não. De acordo com a política e normas do programa não há motivos para o candidato não aceitar uma colocação, pois todas as empresas anfitriãs são padronizadas, oferecendo as condições mínimas pré-estabelecidas pelo Departamento de Estado.

Além disso, para se qualificar como um "host business" (empresa credenciada para ser anfitriã de intercambistas), todas sem exceção passam por uma seleção rigorosa junto ao Departamento de Estado Americano.

Importante: *A recusa de uma vaga pelo candidato ocasionará na sua exclusão do programa, bem como a aplicação de multa por desistência e quebra contratual no valor de USD 400,00 (quinhentos dólares americanos) conforme termos da política de cancelamento do programa descrita no "item 17" deste manual.*

8| Irei precisar do Seguro de vida?

Sim, todos os candidatos devem possuir o seguro de vida com a cobertura mínima exigida pelo Departamento de Estado Americano. O seguro adequado já está incluso no valor do programa.

Importante: *Os seguros são individuais e mudam de empresa para empresa por estarem situadas em estados diferentes e por isso não conseguimos detalhes prévios com relação às coberturas. Você receberá a apólice do seguro com todas as informações referente a sua cobertura na etapa de contratação.*

Etapas para os candidatos que forem aprovados

1º Passo: A inscrição (Custo da etapa: 1º parcela da taxa de inscrição)

Após a análise do currículo, se o candidato for aprovado e atender os requisitos de elegibilidade descritos no item 2 deste manual, o mesmo terá uma colocação/contratação garantida no exterior, dentro das datas pré-estipuladas. Nessa etapa o candidato deverá preencher o formulário de inscrição e assinar o manual/contrato do programa que será fornecido pelo seu consultor.

Importante: *A partir do dia de aprovação do currículo, o candidato precisará efetuar a sua inscrição no programa em até 5 dias. Se o seu currículo foi aprovado e o mesmo não efetivar a inscrição dentro deste prazo, teremos que refazer todo o processo de análise novamente sem garantias de uma nova aprovação!*

Pagamento: Nessa etapa para efetivar a sua inscrição no programa, o candidato deverá efetuar o pagamento referente a 1º parcela da taxa de inscrição descrita no "item 16" deste manual em até 5 dias após a aprovação do currículo.

2º Passo: Envio dos documentos "Applications" (Custo da etapa: 2º parcela da taxa de inscrição)

Após efetivar a inscrição, o candidato terá acesso ao sistema on-line da Work&Trip a partir de um login e senha, onde deverá inserir os documentos solicitados em até 15 dias, pois a conclusão da documentação é necessária para que possamos começar a trabalhar em sua colocação/contratação e deixa-lo visível para as empresas interessadas.

Pagamento: A partir do dia da conclusão dos documentos "Applications", o candidato deverá efetuar o pagamento referente a 2º parcela da taxa de inscrição descrita no "item 16" deste manual em até 30 dias.

3º passo: Colocação/contratação (Custo da etapa: Taxa de localização/programa, e taxa sevis)

Após ficar visível para as empresas interessadas, a colocação/contratação do candidato poderá sair a qualquer momento conforme o "item 13" deste manual. Durante essa etapa, as empresas podem solicitar entrevistas via Skype ou telefone.

Após a entrevista, se o candidato for contratado receberá a confirmação de colocação/contratação, passando para a próxima etapa do programa. Caso isso não ocorra, o candidato continuará visível para as demais empresas interessadas e a qualquer momento novas entrevistas podem ser solicitadas.

Importante: *A confirmação de colocação/contratação virá através do documento "Training plan" ou "Job offer", ambos descrevendo o nome da empresa anfitriã, número de funcionários, proposta salarial, carga horária, atividades a serem exercidas, data aproximada de início entre outras informações.*

Pagamento: Nessa etapa após receber a confirmação de sua colocação/contratação, o candidato deverá efetuar o pagamento referente a taxa de localização, seguro referente a duração total do programa e taxa SEVIS, conforme descrito no "item 13" deste manual em até 3 dias úteis.

4º PASSO: Visto (Custo da etapa: Taxa de agendamento do visto)

Após efetuar o pagamento da taxa do programa/localização, a empresa contratante emitirá toda a documentação necessária para o visto do candidato. Nessa etapa, o candidato receberá essa documentação via correios e agendará a sua entrevista no consulado.

Importante: *Oferecemos nessa etapa uma assessoria completa sem nenhum custo adicional, com orientações para o candidato tirar o seu visto tranquilamente!*

Pagamento: Nessa etapa, o candidato deverá arcar com o pagamento referente a taxa MRV de agendamento do visto descrita no "item 13" deste manual.

5º PASSO: Embarque (Custo da etapa: Despesas com a passagem aérea)

Com o visto em mãos, a empresa contratante irá combinar a data de início com o candidato. Somente neste momento, o candidato deverá comprar a passagem aérea para o seu destino.

Importante: *Nessa etapa, oferecemos a melhor opção x custo benefício para o candidato comprar a sua passagem aérea direto com nossa empresa!*

Pagamento: Nessa etapa, o candidato deverá arcar com o pagamento referente as despesas com a passagem aérea descritas em valores aproximados no "item 16" deste manual.

Solicitação de Inscrição no programa

Após concluir a leitura minuciosa deste manual e ter compreendido plenamente o seu conteúdo, bem como a proposta do programa, declaro-me estar de acordo com todos os termos e políticas do programa. Venho por meio deste solicitar a confirmação de minha inscrição mediante as observações contidas no termo de responsabilidade por mim firmado abaixo:

Afirmo ter recebido e compreendido plenamente os termos e políticas do programa, a descrição clara dos seus custos e investimentos, prazos de colocação, bem como todas as demais informações inerentes ao programa. Afirmo também ter recebido junto a este manual a ficha de inscrição/-contrato e a descrição de investimentos nos quais entrego assinado junto a este documento no ato da inscrição.

Entendo e autorizo o uso de minha imagem em redes sociais, blogs, sites, materiais impressos ou qualquer outro meio de divulgação e compartilhamento deste programa educacional com outros estudantes e graduados.

Local e data da Inscrição:_____UF ( )_____/_____/_____

_____

Assinatura do Candidato (a)

Work&Trip
Exchange International

INTERCÂMBIO **TURISMO** **INGLÊS** **CÂMBIO**

Open Creek CT
#3811, Jacksonville - FL 32224

www.worktripexchange.com
E-mail: info@worktripexchange.com
Telefone
Only for host business

MATRIZ
R. João Passos, 1223 -
Centro - Botucatu/SP
Telefone: (14) 3354-7991
Email: infoestagio@worktrip.com.br

-

FILIAL
R. Filadelfo Cruvinel, Q.18 Lote 1/12A -
Nº 650 - B. Vitória Régia - Rio Verde/GO
Telefone: (64) 3018-0404
Email: dfontana@worktrip.com.br

www.worktrip.com.br

ул. Тыщика 29,кв 4;
г. Умань; Черкасская обл.;
Украина 20300

www.worktripexchange.com/ukraine
E-mail: anna@worktrip.com.br
Telefone
+1(770) 776-6534